

Die WIZOL AG wurde 1952 gegründet und giesst komplexe Aluminiumteile mit hohen qualitativen Anforderungen im Kokillen- und Niederdruckgussverfahren. Unsere Stärke ist die vollumfängliche Betreuung unserer Kunden von der Idee, über die Entwicklung erster Prototypen bis hin zum serienfertigen Bauteil aus unserer Giesserei.

Unser Familienbetrieb beschäftigt am Standort Sarmenstorf derzeit ca. 20 Mitarbeiter und legt grossen Wert darauf mit den Mitarbeitenden ein langjähriges und nachhaltiges Arbeitsverhältnis zu pflegen.

Für unsere Administration in **Sarmenstorf** suchen wir aufgrund einer Pensionierung **per 1. Januar 2018** eine/ein:

Kaufmännische/-r Angestellte/-r

(80- 100% Pensum)

Für alle anfallenden administrativen Arbeiten in unseren Produktionsbetrieb erwarten wir gute Kenntnisse in den folgenden Bereichen.

- Auftragsabwicklung
- Debitorenkontrolle
- Personalwesen und Lohnbuchhaltung
- Allgemeine Korrespondenzen
- Bankverkehr
- Frachtverkehr

Sind Sie interessiert? Dann bewerben Sie sich persönlich bei uns!
(Bewerbungen von Personaldienstleistern werden nicht berücksichtigt.)

Wir erwarten gerne Ihre vollständige Bewerbung entweder als E-Mail oder auf dem Postweg an folgende Adresse:

WIZOL AG für Leichtmetallgiesserei und Werkzeugbau
Philippe Widmer
Rietenbergstrasse 4
CH – 5614 Sarmenstorf
Tel. 056 667 14 14
Fax 056 667 14 18
giesser@wizol.ch